

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ข้อจำกัด ในการดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
(๑) กระบวนการ ปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ	e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา ข้อมูลอยู่ใน ระดับ ๙๒.๔๕%	- มีผู้มารับบริการหรือมา ติดต่อราชการกับหน่วย งานบางรายเห็นว่า การ ปฏิบัติงาน/ให้บริการของ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด	๑.จัดทำขั้นตอนและระยะเวลา ที่ใช้ในการปฏิบัติหรือการ ให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ใน คู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน ๒.ประชาสัมพันธ์และสร้าง ความเข้าใจอันดีกับประชาชน ได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ	ไตรมาส ๑	เจ้าหน้าที่ยังขาดการ เอาใจใส่ในการให้ บริการประชาชน ณ จุดให้บริการอย่าง เพียงพอ	ทุกหน่วยงาน โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ หลัก
	e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่า เทียมกัน ข้อมูลอยู่ใน ระดับ ๙๔.๗๒%	- มีผู้มารับบริการหรือมา ติดต่อราชการกับหน่วย งานบางรายเห็นว่า เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการปฏิบัติงาน/ ให้บริการกับผู้มาติดต่อ อย่างไม่เป็นธรรมและ เลือกปฏิบัติ				

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ข้อจำกัด ในการดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
(๒) การให้บริการ และ ระบบ E-Service	e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับ ทราบอย่างชัดเจน ระดับ ๙๐.๐๐% ขึ้นไป	- มีผู้มารับบริการหรือผู้มา ติดต่อราชการกับหน่วย งานบางรายมีความเห็นว่า ช่องทางการเผยแพร่ข้อ มูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ ยาก	- ปรับปรุงเว็บไซต์ให้มี ความสมบูรณ์สามารถ ตอบสนองความต้องการ ของประชาชน พร้อมทั้ง พัฒนาการให้บริการให้มี ประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น	ไตรมาส ๑	- เจ้าหน้าที่บางส่วน ราชการยังขาดความ เข้าใจในการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ใน ความรับผิดชอบที่ จะต้องเผยแพร่ให้ ประชาชนทราบอย่าง ทั่วถึง	ทุกหน่วยงาน โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ หลัก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ข้อจำกัด ในการดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
(๓) ช่องทาง และ รูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	<p>e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อ ซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่าง ชัดเจน ข้อมูลอยู่ใน ระดับ ๙๔.๓๔%</p> <p>e๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการ ออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน หรือไม่ ข้อมูลอยู่ใน ระดับ ๓๐.๑๙%</p>	<p>- มีผู้มารับบริการหรือผู้มา ติดต่อราชการกับหน่วย งานบางรายมีความเห็นว่าการ สื่อสารตอบข้อซักถาม หรือคำอธิบายของหน่วย งานยังขาดความชัดเจน</p> <p>- ผู้มารับบริการบางราย เห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการ ให้บริการออนไลน์ของ หน่วยงาน</p>	<p>- คงรักษาระดับการให้ บริการ และพัฒนาการให้ บริการให้มีประสิทธิภาพ เพิ่มขึ้น</p> <p>๑. จัดให้มีการชี้แจงและทำ ความเข้าใจอันดีเกี่ยวกับ งานที่รองรับการให้บริการ ผ่านระบบ E-Service ของ หน่วยงาน</p> <p>๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การให้บริการผ่านระบบ e- Service ให้บุคคลภายนอก ได้รับทราบ</p>	ทุกไตรมาส	<p>- เจ้าหน้าที่บางราย ยังไม่สามารถตอบข้อ คำถามประชาชนได้ อย่างชัดเจน ในกรณี ที่ผู้ปฏิบัติโดยตรงไม่ อยู่ ณ จุดสถาน บริการ</p> <p>- เจ้าหน้าที่ยังขาด การประชาสัมพันธ์ ช่องทางการให้ บริการผ่านออนไลน์ เพื่อสร้างความเข้าใจ ให้ประชาชนได้รับ ทราบอย่างทั่วถึง</p>	ทุกหน่วยงาน โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ หลัก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	ข้อจำกัดในการดำเนินการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	i๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๔๙.๔๑%	- มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างไม่ถูกต้อง	๑.จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรในสังกัดรับทราบขั้นตอนการใช้ทรัพย์สินของทางราชการว่าต้องดำเนินการอย่างไร ๒.ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอใช้ทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้องอย่างทั่วถึง	ทุกไตรมาส	เจ้าหน้าที่ยังไม่ให้ความสำคัญการกำกับดูแลและการตรวจสอบทรัพย์สินของทางราชการ และการสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่ เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม	ทุกหน่วยงาน โดยหน่วยตรวจสอบภายใน เป็นผู้รับผิดชอบหลัก
	i๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด ข้อมูลอยู่ใน ระดับ ๘๔.๗๑%	- เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ยังขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว		- ผู้บังคับบัญชากำกับ/ กำชับผู้ที่เกี่ยวข้องทำความเข้าใจในคู่มือการยืมทรัพย์สินทางราชการอย่างเคร่งครัด		

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ข้อจำกัด ในการดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
(๕) กระบวนการ สร้างความโปร่งใส ในการใช้งบประ มาณและการจัดซื้อ จัดจ้าง	i๖ หน่วยงานของท่าน มีการ ใช้งบประมาณหรือการ จัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มาก น้อยเพียงใด ข้อมูลอยู่ใน ระดับ ๙๕.๘๘%	- บุคลากรบางรายไม่ทราบ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนิน การจัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงาน	๑.จัดประชุมชี้แจงให้บุคลากรในสังกัด ได้ทำความเข้าใจในประเด็นการใช้ งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างให้ รับทราบอย่างชัดเจน	ไตรมาส ๑	พื้นฐานการรับรู้ของ บุคลากรในสังกัดที่มี ความแตกต่าง	ทุกหน่วยงาน โดยกองคลังเป็น ผู้รับผิดชอบหลัก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ข้อจำกัด ในการดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
(๖) กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและ การบริหารงาน บุคคล	i๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๙๒.๓๕%	- ยังมีผู้บังคับบัญชาบางรายเคยสั่งการให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง	๑. จัดประชุมชี้แจงและทบทวนแนวปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยเผยแพร่บนเว็บไซต์เรียบร้อยแล้ว ๒. ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ รวมถึงการเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาสั่งให้กระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือกระทำการทุจริตให้บุคลากรภายในได้รับทราบ	ไตรมาส ๑	- พื้นฐานความเข้าใจของบุคลากรในองค์กรที่มีความแตกต่าง ต้องกระตุ้นเพื่อสร้างความเข้าใจอย่างสม่ำเสมอ	ทุกหน่วยงาน โดยสำนักปลัดเป็น ผู้รับผิดชอบหลัก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ข้อจำกัด ในการดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ				
(๗) กลไกและมาตรการ ในการแก้ไข และป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน	i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วย งานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด อยู่ในระดับ ๙๑.๗๖%	- บุคลากรในหน่วยงานบาง รายเห็นว่ามาตรการป้องกัน การทุจริตของหน่วยงานยังไม่ สามารถป้องกันการทุจริตได้ จริง	๑.จัดประชุมเจ้าหน้าที่ เพื่อสร้างความเข้าใจอัน ดีและประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ช่องทางการ แจ้งข้อมูลหรือช่องทาง ร้องเรียนการทุจริตของ จัดประชุมเจ้าหน้าที่ เพื่อสร้างความเข้าใจอัน ดี และประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ช่องทางการ แจ้งข้อมูลหรือช่องทาง ร้องเรียนการทุจริตของ	ไตรมาส ๑	-	ทุกหน่วยงาน โดยสำนักปลัด เป็นผู้รับผิดชอบ หลัก
	i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อย เพียงใด อยู่ในระดับ ๘๙.๔๑%	- บุคลากรภายในหน่วยงาน บางรายยังขาดความเชื่อมั่นใน กระบวนการจัดการร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ของหน่วยงาน	๒.เผยแพร่แนวทาง ปฏิบัติและช่องทาง ร้องเรียนให้สาธารณชน ได้รับทราบอย่างทั่วถึง เจ้าหน้าที่ให้รับทราบ อย่างสม่ำเสมอ			