



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู
เรื่อง แผนปฏิบัติงานการจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย ประจำปี ๒๕๖๙

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย ประจำปี ๒๕๖๙ เพื่อให้การจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย ประจำปี ๒๕๖๙ บรรลุเป้าหมายตามที่ได้ประมาณการรายรับหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต ประเภทค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เกิดการควบคุม ตรวจสอบและติดตามการจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย อีกทั้งเป็นการวางระบบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้เป็นไปตามแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู จึงขอประกาศแผนปฏิบัติการจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย ประจำปี ๒๕๖๙ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางอิตรัตน์ สีมะคา)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา รักษาการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู



แผนการปฏิบัติงาน
การจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู

คำนำ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์ เป็นหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ มีประสิทธิภาพและจะต้องครอบคลุมถึงทุกขั้นตอนของกิจกรรมที่จะดำเนินการในการจัดเก็บรายได้ ต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ทันตามกำหนดระยะเวลาและเพื่อให้การจัดเก็บรายได้มีประสิทธิภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายสูงสุด

จัดทำแผนโดย



(นางสาวนันทิศา วงศรีเทพ)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู
เรื่อง การจัดเก็บขยะมูลฝอยและการจัดเก็บค่าบริการ

ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย

มูลฝอย หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจาก ถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นและ หมายความว่า รวมถึงมูลฝอยติดเชื้อ มูลฝอยที่เป็นพิษต่อชุมชน

การกำหนดอัตราค่าธรรมเนียม การเก็บและขนมูลฝอย องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสุลักษณะ ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เพื่อประโยชน์ในการรักษาความสะอาดและการจัดการระเบียบในการจัดเก็บ ขน ขยะมูลฝอย

ค่าเก็บ และขนมูลฝอยทั่วไป

*ค่าเก็บและขนมูลฝอย ประจำเดือนสำหรับอาคาร หรือเคหะที่มีมูลฝอย วันหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร ดังนี้

-วันหนึ่งไม่เกิน ๒๐ ลิตร	เดือนละ	๑๐	บาท
-วันหนึ่งเกิน ๒๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐ ลิตร	เดือนละ	๓๐	บาท
-วันหนึ่งเกิน ๔๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๖๐ ลิตร	เดือนละ	๕๐	บาท
-วันหนึ่งเกิน ๖๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๘๐ ลิตร	เดือนละ	๘๐	บาท
-วันหนึ่งเกิน ๘๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๐๐	บาท
-วันหนึ่งเกิน ๑๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร	เดือนละ	๑๕๐	บาท
-วันหนึ่งเกิน ๒๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร	เดือนละ	๒๐๐	บาท
-วันหนึ่งเกิน ๓๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร	เดือนละ	๓๐๐	บาท
-วันหนึ่งเกิน ๔๐๐ ลิตร แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	เดือนละ	๕๐๐	บาท

*ค่าเก็บและขนมูลฝอย ประจำเดือน สำหรับอาคารหรือสถานที่ใดที่มีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่งเกิน ๕๐๐ ลิตร

ขึ้นไป

- วันหนึ่งไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร	เดือนละ	๑,๐๐๐	บาท
- วันหนึ่งเกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆลูกบาศก์เมตร หรือเศษลูกบาศก์เมตร	เดือนละ	๑,๐๐๐	บาท

*ค่าเก็บและขนมูลฝอยเป็นครั้งคราว ครั้งหนึ่งๆ

- ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร	ครั้งละ	๑๕๐	บาท
- เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร ค่าเก็บและขนทุกๆลูกบาศก์เมตร หรือเศษของลูกบาศก์เมตร			
ลูกบาศก์เมตรละ		๑๕๐	บาท

แผนปฏิบัติการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์

ลำดับ	กิจกรรมแยกปฏิบัติตามขั้นตอน	ระยะเวลาการปฏิบัติการ												หมายเหตุ
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑.	คัดลอกบัญชีผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	↔												
๒.	เร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	↔												
๓.	ประชาสัมพันธ์เรื่องการเสียค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	↔												
๔.	รับชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	↔												
๕.	สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	↔												
๖.	สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยเพื่อตั้งเป็นลูกหนี้สิ้นปีงบประมาณ												↔	

แผนปฏิบัติการบริการประชาชนเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์

ลำดับ	เดือน	วัน เวลา และสถานการณ์ที่ให้บริการจัดเก็บรายได้
๑	ตุลาคม ๒๕๖๘	เตรียมสำรวจผู้ค้างชำระและติดตามเร่งรัดลูกหนี้ค่าธรรมเนียมน้ำประปาและขยะมูลฝอย ตลอดจนเตรียมเอกสารหลักฐานไว้จัดเก็บปี ๒๕๖๙
๒	พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓	ธันวาคม ๒๕๖๘	ประชาสัมพันธ์นอกสถานที่
๔	มกราคม ๒๕๖๙	รับชำระที่ อบต.นาคู และออกบริการนอกสถานที่
๕	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙	รับชำระที่ อบต.นาคู และออกบริการนอกสถานที่
๖	มีนาคม ๒๕๖๙	รับชำระที่ อบต.นาคู และออกบริการนอกสถานที่
๗	เมษายน ๒๕๖๙	รับชำระที่ อบต.นาคู และออกบริการนอกสถานที่
๘	พฤษภาคม ๒๕๖๙	รับชำระที่ อบต.นาคู และออกบริการนอกสถานที่
๙	มิถุนายน ๒๕๖๙	รับชำระที่ อบต.นาคู และออกบริการนอกสถานที่
๑๐	กรกฎาคม ๒๕๖๙	รับชำระที่ อบต.นาคู และออกบริการนอกสถานที่
๑๑	สิงหาคม ๒๕๖๙	รับชำระที่ อบต.นาคู และออกบริการนอกสถานที่
๑๒	กันยายน ๒๕๖๙	รับชำระที่ อบต.นาคู และออกบริการนอกสถานที่

แผนการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์

เดือน/พ.ศ.	ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	เป้าหมาย
ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘	คัดลอกบัญชีผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	รายได้เพิ่มขึ้นร้อยละ ๑.๕%
ตุลาคม - พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียค่าธรรมเนียม	
ตุลาคม ๒๕๖๘-กันยายน ๒๕๖๙	เก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	
	ชำระ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู	
	ออกพื้นที่จัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ปีละ ๒ ครั้ง ประจำเดือนแยกเป็น ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง มีนาคม ๒๕๖๙ เริ่มจัดเก็บค่าบริการตั้งแต่เดือน มกราคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	
	เมษายน ๒๕๖๙-กันยายน ๒๕๖๙ เริ่มจัดเก็บค่าบริการตั้งแต่เดือน เมษายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป	
ตุลาคม ๒๕๖๘-กันยายน ๒๕๖๙	สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย และเร่งรัดจัดเก็บให้เป็นปัจจุบัน	
กันยายน ๒๕๖๙	สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยตั้งเป็นลูกหนี้สินปีงบประมาณ	

แผนการจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์

ลำดับที่	กิจกรรมแยกปฏิบัติตามขั้นตอน	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน	หมายเหตุ
๑.	สำรวจจัดเตรียมเอกสารแบบพิมพ์ต่างๆ	ตุลาคม ๒๕๖๘-พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๒.	ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	ตุลาคม ๒๕๖๘-พฤศจิกายน ๒๕๖๘	
๓.	เก็บค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	} ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๙	
	๓.๑ ออกพื้นที่		
	หมู่ที่ ๓ บ้านนาสีนวล		
	หมู่ที่ ๔ บ้านชาดกลาง		
	หมู่ที่ ๕ บ้านชาดเหนือ		
	หมู่ที่ ๘ บ้านชาดพัฒนา		
	หมู่ที่ ๑๓ บ้านชาดกลาง		
	หมู่ที่ ๑๔ บ้านชาดพัฒนา		
	หมู่ที่ ๑๑ (บางส่วน)		

แผนปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

.....
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ /เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้านจัดเก็บรายได้

- ๑.ตรวจสอบและจัดทำบัญชีผู้อยู่ในเกณฑ์เสียค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยในปีงบประมาณต่อไป
- ๒.ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร
- ๓.รับชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย/ส่งเงินรายได้ประจำวัน

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำ/เสนอแผน
(นางสาวนันท์ตา วงศรีเทพ)
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจสอบแผน
(นางภัทรภิญญา ดาเลิศ)
นักทรัพยากรบุคคลฯ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบ
(นางธิดารัตน์ สีไมคา)
ผอ.กองการศึกษา รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติแผน
ผอ.กองการศึกษา รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู