

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ /๒๕๖๕

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม
- รายงานการประชุมสภา ฯ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ /๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒)
เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่
๑. ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑
๒. ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
โอนครั้งที่ ๑๒

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ
.....

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ / ๒๕๖๕

วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู

รายชื่อสมาชิกสภา อบต.นาคู

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
	<u>ผู้มาประชุม</u>		
๑	นางประไพ ผลเรือง	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู	ประไพ ผลเรือง
๒	นายชัยราษฎร์ ชัยศิลา	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู	ชัยราษฎร์ ชัยศิลา
๓	นายตะวันฉาย แสงพิจารย์	สมาชิกสภา อบต.นาคู (หมู่ที่ ๓)	ตะวันฉาย แสงพิจารย์
๔	นางปรำงค์ทิพย์ พลขยัน	สมาชิกสภา อบต.นาคู (หมู่ที่ ๔)	ปรำงค์ทิพย์ พลขยัน
๕	นายวรยุทธ์ ผุดผาด	สมาชิกสภา อบต.นาคู (หมู่ที่ ๕)	วรยุทธ์ ผุดผาด
๖	นางสาวทองใจ เครือชัย	สมาชิกสภา อบต.นาคู (หมู่ที่ ๘)	ทองใจ เครือชัย
๗	นายฉัตรดนัย สกุลซัง	สมาชิกสภา อบต.นาคู (หมู่ที่ ๑๑)	ฉัตรดนัย สกุลซัง
๘	นายวัลท์ เหล่าหวั่น	เลขานุการสภา อบต. นาคู (ปลัด อบต.)	วัลท์ เหล่าหวั่น
	<u>ผู้ลาประชุม</u>		
	-		
	<u>ผู้ขาดประชุม</u>		
	-		
	<u>ผู้เข้าร่วมประชุม</u>		
๑	นายมงคล พันฟู	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู	มงคล พันฟู
๒	นายวรยุทธ์ ตรีบาตร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู	วรยุทธ์ ตรีบาตร
๓	นายกรุงสยาม คุ่มนายอ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู	กรุงสยาม คุ่มนายอ
๔	นายสิม พลนาคู	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู	สิม พลนาคู
๕	นายปัญญากร สิงนาครอง	หัวหน้าสำนักปลัด	ปัญญากร สิงนาครอง
๖	นายอดิศักดิ์ เหลือศิริ	ผู้อำนวยการกองคลัง	-
๗	นางธิดารัตน์ สีมอคา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ธิดารัตน์ สีมอคา
๘	นายนาวิน ไวแสน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	นาวิน ไวแสน
๙	นางสาวปวีณา พิมพ์เกา	นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ	-

/เริ่มประชุมเวลา.....

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น. เปิดประชุมโดย นางประไพ ผลเรือง ตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วน-
ตำบลนาคู ประธานในการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภา ฯ : แจ้ง ช่วงนี้เป็นหน้าฝน ทุกปีมักจะมีปัญหาโรคไข้เลือดออก จึงขอให้ทุกท่านได้เฝ้า
ระวังในการป้องกันและรณรงค์ช่วยกันทำลายลูกน้ำยุงลาย

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ประธานสภา ฯ : เสนอสำเนาบันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู สมัยวิสามัญ สมัย
ที่ ๓ /๒๕๖๕ (ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู ให้
ที่ประชุมได้ตรวจสอบความถูกต้อง

นายตะวันฉาย แสงพิจารย์ : ที่หน้า ๖ ขอแก้ไขจากที่ผมได้ประชาสัมพันธ์เรื่องโรงเรียน แก้ไขจากคำว่า
จำหน่าย เป็น ช่วยเหลือ

ประธานสภา ฯ : ถ้ามติที่ประชุมว่า ที่ประชุมจะเห็นชอบให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง หรือไม่

ที่ประชุม : มีมติ เห็นชอบให้แก้ไขเปลี่ยนแปลง อย่างเป็นทางการ (๗ เสียง)

นายก อบต. : ผมขอหารือว่า ที่ได้ขอมติที่ประชุมต่าง ๆ ถ้ามติเป็นเอกฉันท์ น่าจะแค่ ๖ เสียง ไม่ใช่ ๗
เสียง เพราะประธานไม่ได้ออกเสียง ประธานจะออกเสียงชี้ขาดกรณีมีคะแนนเสียงเท่ากันเท่านั้น

เลขานุการสภา ฯ : ขอชี้แจงว่า ประธานถึงจะไม่ได้ยกมือออกเสียง แต่ก็ถือว่ามีหนึ่งเสียงเช่นกันและ
ต้องนับรวมด้วย ส่วนประธานออกเสียงในกรณีมีเสียงเท่ากันแล้วให้ประธานออกเสียงตัดสินชี้ขาดก็เป็นอีกกรณี

ประธานสภา ฯ : เมื่อไม่มีท่านใดขอแก้ไขอีก ฉะนั้นจะถามมติที่ประชุมว่าจะรับรองรายงานการประชุม
หรือไม่

ที่ประชุม : มีมติรับรองรายงานการประชุม อย่างเป็นทางการ (๗ เสียง)

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทุ้งถาม

ประธานสภา ฯ : มีท่านสมาชิกท่านใดจะกระทุ้งถามท่านนายก ฯ ก็ขอเรียนเชิญกระทุ้งถาม

รองประธานสภา ฯ : เนื่องจากขณะนี้ในช่วงหน้าฝนได้รับแจ้งจากพี่น้องประชาชนว่าได้รับความ
เดือดร้อนเรื่องน้ำท่วมขัง สาเหตุเนื่องจากรางระบายน้ำอุดตันอยู่หลายแห่ง จึงอยากขอฝากให้ท่านนายกได้แก้ไข
ปัญหาตรงนี้ และอยากทราบว่า จะทำการลอกทำความสะอาดรางระบายน้ำเมื่อใด

นายก อบต. : ขณะนี้ช่างกำลังทำการสำรวจประมาณการเรื่องลอกรางระบายน้ำอยู่ ซึ่งบางหมู่ก็เสร็จ
แล้ว อีกไม่นานก็จะทำสัญญาจ้างลอกทำความสะอาดหมู่ที่ประมาณการเสร็จก่อนก็จะดำเนินการก่อน เนื่องจาก
ในช่วงนี้ช่างก็ได้สำรวจออกแบบประมาณการราคาค่าก่อสร้างด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อจะบรรจุเข้าในข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ด้วย จะได้เร่งดำเนินการเพื่อจะเสนอสภาพิจารณาให้ทัน ภายในวันที่ ๑๕
สิงหาคมที่จะถึงนี้

นายวรยุทธ์ มุคผาด : ได้ทราบจากทางเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ว่าอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือประปาในบางครั้ง
ในการซ่อมแซมประปา เช่น ข้อต่อ ท่อ เขาได้สำรองจ่ายเงินซื้อเอง อันนี้ไม่ทราบว่าท่านนายกจะมีแนวทาง
ดำเนินการในเรื่องนี้อย่างไร

นายก อบต. : เนื่องจากว่าทางพัสดุยังไม่ได้ซื้อวัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับประปา ทำให้ผู้รับผิดชอบในการ
ซ่อมแซมระบบประปาทั้ง ๒ ท่านไม่มีวัสดุอุปกรณ์ไปซ่อม แต่ที่จริงแล้วคนที่สำรองจ่ายไปก่อนส่วนใหญ่ก็จะเป็น
ฝ่ายบริหาร ถ้าได้ซื้ออุปกรณ์อะไรก่อนก็ให้แจ้งฝ่ายบริหารทราบ และจะได้เร่งรัดงานพัสดุดำเนินการจัดซื้อวัสดุ
อุปกรณ์ให้พร้อมที่จะปฏิบัติงานต่อไป

/รองประธานสภา ฯ

รองประธานสภา ฯ : ในหมู่ ๑๔ มีบางจุด เช่นทางโค้ง ทางแยกซึ่งเป็นบริเวณช่วงสั้น ๆ ประมาณ ๓๐ ถึง ๔๐ เมตร ยังไม่มีไฟฟ้าส่องสว่างอาจทำให้เกิดอันตรายได้ จึงอยากให้อานวยการได้พิจารณาติดตั้งไฟส่องสว่าง บริเวณดังกล่าว

นายก อบต. : ตรงไหนที่เป็นจุดเสี่ยง จุดที่น่าจะเกิดอันตรายก็จะได้พิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับ เรื่องติดตั้งไฟส่องสว่างเพิ่มเติม

นายตะวันฉาย แสงพิচারย์ : ที่บ้านนาสินวล จุดที่ยังไม่มีไฟฟ้าส่องสว่างเลยก็คือสายทางไปสู่วัดอรุณ เรืองศรี แต่ช่วงนี้ยังไม่ค่อยมีบ้านเรือนถ้าจะใช้วิธีเดินสายเพื่อติดไฟส่องสว่างก็คงจะใช้งบประมาณจำนวนมาก ผมขอเสนอให้ติดตั้งเป็นไฟฟ้าระบบโซล่าเซลล์ ไม่ต้องใช้กำลังวัตต์สูงมาก ประมาณไม่เกิน ๑๐ จุด น่าจะประหยัด มากกว่า

นายก อบต. : สำหรับไฟโซล่าเซลล์ในการติดตั้งครั้งแรกอาจจะใช้งบไม่มากก็จริงอยู่ แต่ความคงทนถาวร นั้นจะมีไม่มาก จะทำให้เกิดปัญหาตามมาในภายหลังหลายอย่าง ค่าใช้จ่ายก็จะเพิ่มขึ้น และอีกอย่างเราจะติดตั้ง โซล่าเซลล์บนเสาไฟฟ้าการไฟฟ้าก็ไม่น่าจะอนุญาต ในการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณปี ๒๕๖๖ ผมจะพยายาม ตั้งงบด้านไฟฟ้าให้มากขึ้นเพื่อจะได้ดำเนินการตามจุดต่าง ๆ ที่ยังขาดไฟฟ้าให้ได้มากที่สุด

นางสาวทองใจ เครือชัย : ที่หมู่ ๘ ก็ยังไม่มีอยู่หลายจุด อย่างเช่นบริเวณบ้านนายชัยชนะ และบริเวณ ขอยในหมู่บ้าน และที่อื่น ๆ อีก ขอให้ท่านนายกได้พิจารณาติดตั้งไฟส่องสว่างบริเวณดังกล่าวด้วย

นายก อบต. : ในปีงบประมาณ ๖๖ จะได้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับไฟฟ้าไว้ว่าจะได้ ดำเนินการในหลายจุดอยู่

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

.....พักรับประทานอาหารกลางวัน ๑ ชั่วโมง..

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานสภา ฯ :

๕.๑ ขอความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม -

ครั้งที่ ๑ ขอเชิญเลขานุการสภา ฯ ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เลขานุการสภา ฯ : ชี้แจง ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๔๖ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อเป็นแนวทางบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วน ตำบล

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ. ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม พร้อม เหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับ องค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตาม มาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย

/เมื่อแผนพัฒนา.....

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ประธานสภา ฯ : เรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอรายละเอียดให้ที่ประชุมพิจารณาตามเอกสารร่างพัฒนาที่แจกให้ผู้เข้าประชุม

นายก อบต. : ในครั้งนี้เป็นการเพิ่มเติมแผนซึ่งเป็นแผน ๕ ปี สำหรับโครงการใดที่เราบรรจุไว้ในปีงบประมาณ ๖๖ เราก็จะได้ดำเนินการตามแผนในปีงบประมาณใหม่ที่จะมาถึงนี้ ส่วนเรื่องรายละเอียดขอมอบให้นักวิเคราะห์นโยบายและแผนได้ชี้แจงต่อที่ประชุม ตามเอกสารที่แจกให้ต่อไป

นักวิเคราะห์นโยบาย ฯ : ได้อ่านรายละเอียดโครงการพัฒนาในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ (ตามแบบ ผ.๐๒)

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพของจังหวัดให้เป็นเมืองน่าอยู่ น่าท่องเที่ยว และน่าลงทุน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต. ในเขตจังหวัด ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
ยุทธศาสตร์การพัฒนา อบต. ที่ ๒ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒.๑ แนวทางการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา : ค่าก่อสร้างสาธารณูปการ

โดยอ่านชื่อโครงการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย วงเงินงบประมาณ บรรจุเพิ่มเติมในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และหน่วยงานที่รับผิดชอบ ของแต่ละโครงการทุกโครงการ ตลอดทั้งด้านอื่น อย่างละเอียด

ที่ประชุม : ได้ดูไปพร้อม ๆ กัน รวมทั้งได้พิจารณาปรับปรุง เพิ่มเติมโครงการร่วมกันจนเสร็จสมบูรณ์

ประธานสภา ฯ : ขอมติที่ประชุมว่า...ที่ประชุมเห็นสมควรที่จะ ให้ความเห็นชอบร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑...หรือไม่

ที่ประชุม : มีมติเห็นชอบ ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑. อย่างเป็นทางการ (๗ เสียง)

ประธานสภา ฯ :

๕.๒ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

โอนครั้งที่ ๑๒

เลขานุการสภา ฯ : ได้ชี้แจงระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภา ฯ : เรียนเชิญท่านนายกชี้แจงรายละเอียดการโอนงบประมาณ ฯ ให้ที่ประชุมได้พิจารณา

นายก อบต. : มอบให้ท่านปลัด ฯ เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดเสนอให้ที่ประชุมได้พิจารณา

ปลัด อบต. : ได้อ่านรายละเอียด การโอนเงินงบประมาณในส่วนที่เป็นอำนาจอนุมัติของสภา ฯ ให้ที่ประชุมได้พิจารณาดังนี้

รายการโอนลด แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา.งบ.ดำเนินงาน. ประเภทรายจ่าย วัสดุการศึกษา โอนลดจำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

รายการโอนเพิ่ม แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา.งบ.ลงทุน. ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์. โครงการ

- ชื่อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท (เกณฑ์

ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔)

/ประธานสภา ฯ

ประธานสภา ฯ : ให้ที่ประชุมได้อภิปราย

ผอ.กองการศึกษา : ได้ชี้แจงเหตุผลที่ได้ขอตั้งงบประมาณเพื่อซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook เพื่อให้บุคลากรที่เป็นครู ในศูนย์พัฒนาเด็กใช้เวลาไปเข้ารับการอบรม รวมทั้งใช้ในโครงการออกกำลังกายทุกวันพุธ ฯลฯ

ปลัด อบต. : ต่อไปเมื่อซื้อวัสดุครุภัณฑ์มาแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบได้ลงทะเบียนให้มีเลขรหัสวัสดุครุภัณฑ์ด้วย ถ้าไม่อย่างนั้นจะเป็นเหมือนในอดีต ของหลวงก็จะไปเป็นของส่วนตัว

รองประธานสภา ฯ : ผมก็เห็นด้วยถ้าเราซื้อวัสดุครุภัณฑ์แล้ว ก็ต้องมีเลขประจำเครื่องให้ทราบว่าเป็นวัสดุครุภัณฑ์ของทางราชการ ส่วนเรื่องการขอโอนงบประมาณซื้อโน้ตบุ๊กในกองการศึกษา ถ้าหากว่ามีความจำเป็นจริง ๆ ก็เห็นควรอนุมัติ

ประธานสภา ฯ : ขอมติที่ประชุมว่า ที่ประชุมเห็นสมควรที่จะอนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๑๒ ตามรายละเอียดที่ได้พิจารณาเรียบร้อยแล้ว หรือไม่

ที่ประชุม : มีมติ อนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย อย่างเป็นทางการ (๗ เสียง)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภา ฯ : ท่านใดมีเรื่องอื่นที่จะปรึกษา ทหรือในที่ประชุม ก็ขอเรียนเชิญ

นายก อบต. : ผ่ากทางปลัด ฯ ในกรณีที่จะยกเลิกโครงการอะไรก็ตาม ให้แจ้งผู้บริหารทราบด้วย เช่น โครงการปลูกต้นไม้ ผู้รับผิดชอบโครงการยกเลิกเอง แล้วไม่รายงานผู้บริหารทำให้ทางฝ่ายบริหารไม่ทราบจึงทำให้ไม่ได้ประสานผู้เกี่ยวข้องทราบ

หัวหน้าสำนักปลัด : เนื่องจากมีหนังสืออำเภอนาคู ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๒๓.๑๕/ว ๘๓๗ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่องรายงานการบันทึกข้อมูลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้ อบท. กรอกข้อมูลในระบบ internet เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมบริการสาธารณะ เป็นต้น ๆ และภารกิจ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอให้ทุกท่านได้ติดตามเอกสารที่แจกให้ไปพร้อม ๆ กัน เพื่อให้ที่ประชุมได้ทราบรายละเอียดแต่ละด้านและภารกิจที่ได้ดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ที่ประชุม : รับทราบ

ประธานสภา ฯ : ได้กล่าวขอบคุณ ท่านสมาชิกสภา ฯ คณะผู้บริหาร ตลอดทั้งผู้เข้าร่วม - ประชุมทุกท่าน

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๑๐ น.

ลงชื่อ วลัทธิ เหล่าหว่าน ผู้จัด/พิมพ์รายงานการประชุม
(นายवलัทธิ เหล่าหว่าน)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู

/คณะกรรมการตรวจ.....

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ ฉัตรดนัย สกุลซัง ประธานกรรมการ
(นายฉัตรดนัย สกุลซัง)

ลงชื่อ วรายุทธ์ ผุดผาด กรรมการ
(นายวรายุทธ์ ผุดผาด)

ลงชื่อ ทองใจ เครือชัย กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวทองใจ เครือชัย)

ลงชื่อ ประไพ ผลเรือง ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางประไพ ผลเรือง)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู

