



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู สำนักปลัด (โทร/โทรสาร ๐๔๓-๖๐๒๐๐๔)

ที่ กส ๘๓๒๐๑/๑๓๓ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานสถิติข้อมูลการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๒) รอบ ๖ เดือน (เมษายน ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๔)

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู ได้ดำเนินการให้บริการประชาชนตามภารกิจของหน่วยงาน เป็นไปตามนิยามศัพท์ที่สำคัญของพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ “อนุญาต” หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ยินยอมให้บุคคลใดกระทำการใดที่มีกฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับความยินยอมก่อนกระทำการนั้น และให้หมายความรวมถึงการออกใบอนุญาต การอนุมัติ การจดทะเบียน การขึ้นทะเบียน การรับแจ้ง การให้ประธานบัตรและการให้อาญาบัตรด้วย ตลอดจนการอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่ติดต่อราชการ นั้น

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้รวบรวมข้อมูลสถิติการบริการประชาชน ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้ทราบถึงสถิติข้อมูลในการให้บริการประชาชนอย่างชัดเจน เป็นไปตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานช่วยลดต้นทุนของประชาชน เพิ่มความโปร่งใสอีกช่องทางหนึ่ง และเห็นควรประกาศผ่านเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู <http://www.na-khu.go.th> ให้ได้รับทราบเป็นการทั่วไป และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบได้รับทราบ อนึ่งสำหรับการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประชาชนตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ซึ่งจะต้องดำเนินการควบคู่ไปกับการให้บริการประชาชน เพื่อให้ได้รับทราบถึงความพึงพอใจในการให้บริการลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาลงนามรายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ครั้งที่ ๒) รอบ ๖ เดือน แนบท้ายบันทึกฉบับนี้

(ลงชื่อ) พ.จ.อ. เฉลิมพล เพชรล้ำ  
(เฉลิมพล เพชรล้ำ)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ)

(นายปดิษฐกร สิงนาครอง)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายวสิทธิ์ เหล่าห้วน)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู

คำสั่ง/ความเห็นของนายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู

(ลงชื่อ)

(นายวสิทธิ์ เหล่าห้วน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู

รายงานข้อมูลสถิติการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๔)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	สนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค	๓๓	งานป้องกันฯ
๒	การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย/รักษาความสงบเรียบร้อย/สงเคราะห์ผู้ประสบภัย	๒๑	งานป้องกันฯ
๓	การร้องเรียน/ร้องทุกข์	๕๒	สป.
๔	การช่วยเหลือประชาชน (หน่วยบริการการแพทย์ฉุกเฉิน EMS อบต.นาคู)	๒๙๖	Ems
๕	การขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๕๘	งานพัฒนาชุมชน สป.
๖	การลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิ์เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด	๑๗	งานพัฒนาชุมชน สป.
๗	การช่วยเหลือผู้ได้รับความเดือดร้อนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	๔๒	งานพัฒนาชุมชน สป.
๘	ผู้มาติดต่อขอรับเช็ค	๘๔	งานการเงินและบัญชี กองคลัง
๙	งานที่ได้รับการประสานในส่วนที่เกี่ยวข้องกองคลัง	๙๖	งานการเงินและบัญชี กองคลัง
๑๐	ทำสัญญาซื้อ/สัญญาจ้าง	๕๙	งานพัสดุ กองคลัง
๑๑	จดทะเบียนพาณิชย์ (จดทะเบียนตั้งใหม่/เปลี่ยนแปลงรายการ/จดทะเบียนเลิก)	๖	งานทะเบียนพาณิชย์ สป.
๑๒	ภาษีป้าย	๘๐	จัดเก็บรายได้
๑๓	ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๒,๘๕๐	จัดเก็บรายได้
๑๔	การจัดเก็บค่าน้ำประปา	๒๕๐	จัดเก็บรายได้
๑๕	การจัดเก็บค่าขยะมูลฝอย	๒๐๐	จัดเก็บรายได้
๑๖	การขออนุญาตฆ่าสัตว์	๕๑	งานสาธารณสุข
๑๗	การบริการจัดเก็บขยะมูลฝอย	๖๕๐	งานสาธารณสุข
๑๘	การขออนุญาตทำโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	๐	งานธุรการ สป.
๑๙	การขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/ต่อเติมอาคาร	๑	กองช่าง
๒๐	การขออนุญาตประกอบการควบคุมประเภทที่ ๓	๐	กองช่าง
๒๑	การดำเนินการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ	๑๘	กองช่าง
๒๒	การดำเนินการซ่อมแซมระบบประปาสาธารณะ/ให้บริการติดตั้งมิเตอร์ฯ	๑๕	กองช่าง
๒๓	งานที่ได้รับการประสานในส่วนที่เกี่ยวข้องกองช่าง	๕	กองช่าง
๒๔	งานอื่น ๆ (งานประสานผู้นำชุมชน/อสม./อสก.)	๐	กองการศึกษา
๒๕	การให้บริการถ่ายเอกสารเพื่อลดค่าใช้จ่ายสำหรับประชาชน	๑๐๘	สป.
๒๖	การให้บริการข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐	๗๘	โทรศัพท์/โทรสาร
รวมสถิติผู้มารับบริการ		๕,๐๗๐	ราย

(ลงชื่อ)

(นายปัญญากร สิงนาครอง)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

(ลงชื่อ)

(นายวัลลภ เหล่าหวั่น)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู

ทราบ/

(ลงชื่อ)

(นายวัลลภ เหล่าหวั่น)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู