

**มาตรการ/แนวทางการแก้ไขข้อบกพร่อง /ปรับปรุง**  
**คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖**  
**ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู**

\*\*\*\*\*

ผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
 ของหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์ นำไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการ  
 ขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

| มาตรการ/แนวทาง  | วิธีดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาดำเนินการ         | การติดตามผล  |
|---|---|--------------|---------------------------|--|
| ๑. การปฏิบัติหน้าที่ ให้บริการ แก่ประชาชนผู้มาติดต่อหน่วยงานด้วยความเสมอภาคและอย่างเท่าเทียมกัน                           | - หน่วยงาน กำชับ กวดขัน ตรวจสอบ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน โดยประชุมชี้แจง ในที่ประชุมประจำเดือน | ทุกสำนัก/กอง | ต.ค. ๒๕๖๕<br>- มี.ค. ๒๕๖๖ | รายงานติดตาม ต่อที่ประชุม ประจำเดือน                                   |
| ๒. การเผยแพร่เกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ของหน่วยงานให้ เจ้าหน้าที่หรือประชาชนได้รับทราบ                      | - รวบรวมข้อมูล ที่เป็นปัจจุบัน และ เปิดเผยได้เผยแพร่ บนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน                 | ทุกสำนัก/กอง | ต.ค. ๒๕๖๕<br>- มี.ค. ๒๕๖๖ | -ตรวจสอบหน้า เว็บไซต์และ รายงานผลการ ดำเนินการต่อ ที่ประชุม ประจำเดือน |
| ๓. การกำหนดระเบียบ ข้อบังคับในการใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการให้เกิดความ คล่องตัว ลดขั้นตอน และไม่ขัดต่อระเบียบของทาง ราชการ | - หน่วยงาน กำชับ กวดขัน ตรวจสอบ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน โดยประชุมชี้แจง ในที่ประชุมประจำเดือน | ทุกสำนัก/กอง | ต.ค. ๒๕๖๕<br>- มี.ค. ๒๕๖๖ | รายงานการ ประชุม ประจำเดือน  |
| ๔. การเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงาน ให้ที่เข้าถึงง่าย   | - รวบรวมข้อมูล ที่เป็นปัจจุบัน และ เปิดเผยได้เผยแพร่ บนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน                 | ทุกสำนัก/กอง | ต.ค. ๒๕๖๕<br>- มี.ค. ๒๕๖๖ | -ตรวจสอบหน้า เว็บไซต์และ รายงานผลการ ดำเนินการต่อ ที่ประชุม ประจำเดือน |

| มาตรการ/แนวทาง  | วิธีดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ  | ระยะเวลาดำเนินการ         | การติดตามผล   |
|---|---|---|---------------------------|---|
| ๕. การประกาศเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนหรือประชาชนควรรับทราบ  | - รวบรวมข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน และเปิดเผยได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน                                       | ทุกสำนัก/กอง  | ต.ค. ๒๕๖๕<br>- มี.ค. ๒๕๖๖ | -ตรวจสอบบนเว็บไซต์ของหน่วยงานและรายงานต่อที่ประชุมประจำเดือน                            |
| ๖. การให้ประชาชนหรือผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะหรือมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน | - การจัดประชุมประชาคมต่างๆ  | - สำนักปลัด<br>งานนโยบายและแผน  | ต.ค. ๒๕๖๕<br>- มี.ค. ๒๕๖๖ | - รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือนต่อที่ประชุมประจำเดือน<br>-รายงานสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ |
| ๗. การรายงานผลการดำเนินงานประจำปี   | - กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ       | - สำนักปลัด<br>งานนโยบายและแผน<br>- กองคลัง งานพัสดุ<br>และงานการเงิน | ต.ค. ๒๕๖๕<br>- มี.ค. ๒๕๖๖ | - รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือนต่อที่ประชุมประจำเดือน<br>-รายงานสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ |
| ๘. การรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี   | - กำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ | - สำนักปลัด<br>งานนโยบายและแผน<br>- กองคลัง งานพัสดุ<br>และงานการเงิน | ต.ค. ๒๕๖๕<br>- มี.ค. ๒๕๖๖ | - รายงานความก้าวหน้ารอบ ๖ เดือนต่อที่ประชุมประจำเดือน<br>-รายงานสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ |