



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง (จำนวน ๓ อัตรา) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับ ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ (ก.อบต. จังหวัดกาฬสินธุ์) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๓ ตำแหน่ง (รวม ๓ อัตรา) ดังต่อไปนี้

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ดังนี้

- | | | |
|------------|--|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง | คนงานประจำรถขยะ (สังกัดสำนักงานปลัด) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง | คนงานทั่วไป (สังกัดกองคลัง) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ตำแหน่ง | คนงานทั่วไป (สังกัดกองช่าง) | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

๒.๑ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องมีคุณสมบัติเมื่อนับถึงวันรับสมัคร ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) กำหนด ดังนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง...

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ตาม ผนวก ก.)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร เพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ขอยื่นใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร พร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู ในวันและเวลาราชการ (หรือติดต่อขอทราบรายละเอียดได้ทางโทรศัพท์ ๐-๔๓๑๒-๖๗๔๙ , โทรสาร ๐-๔๓๑๒-๖๗๔๙ โดยผู้สมัครมีสิทธิเลือกตำแหน่งที่สมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องยื่นใบสมัครฯ ด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร พร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- (๔) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครลงนามรับรองหลักฐานด้วย
- (๕) ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (สด.๙) ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

สำหรับการคัดเลือกครั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใด มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง คณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสรรหาและเลือกสรรและไม่มีสิทธิเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู

๕. ค่าธรรมเนียม

ผู้สมัครฯ ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการรับสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร
- ประเภพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๐๐ บาท

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ในวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ หน้าทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์ และเว็บไซต์ www.na-khu.com หรือ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ อบต.นาคู อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์ www.oic.go.th/infocenter๒๘/๒๘๗๕/ ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ทางโทรศัพท์ ๐-๔๓๑๒-๖๗๔๙ ในวันและเวลาราชการ

๗. การดำเนินการสรรหาและเลือกสรร (วัน เวลา และสถานที่)

คณะกรรมการจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์

๘. วิธีการสรรหา และเลือกสรร

หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ (ตามเอกสารแนบ ผนวก ข.)

๙. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนรวม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุด ลงมาตามลำดับ ถ้าได้คะแนนสัมภาษณ์เท่ากัน ก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๑๐. การประกาศผลการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู จะทำการประกาศผลผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์ และเว็บไซต์ www.na-khu.com หรือ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ อบต.นาคู อำเภอ นาคู จังหวัดกาฬสินธุ์ www.oic.go.th/infocenter๒๘/๒๘๗๕/

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ มีอายุ ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ เพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามตำแหน่งสรรหาและเลือกสรร เว้นแต่องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู จะมีการสรรหาและเลือกสรรเพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้ใหม่แล้วให้ถือว่าบัญชีขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๒. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างทั่วไป มีระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๑ ปี ให้ได้รับอัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง พนักงานจ้างผู้ใดไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามประกาศ หรือระเบียบทางราชการกำหนด ถือว่าสัญญาจ้างของพนักงาน ผู้นั้นสิ้นสุดลง

๑๓. การส่งจ้างและแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู จะดำเนินการส่งจ้างและแต่งตั้งผู้ที่เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการส่งจ้าง เป็นผู้มีความสมบัติตามประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ (ก.อบต. จังหวัดกาฬสินธุ์) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๔๗

ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังพบว่า ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ หรือคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู อาจถอนชื่อนั้นๆออกจากบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้ และองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู จะส่งจ้างและแต่งตั้งก็ต่อเมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกาฬสินธุ์ ให้ความเห็นชอบแล้วเท่านั้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑

บัณฑิต อ้วนละมัย

(นายบัณฑิต อ้วนละมัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป
แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู
เรื่อง การรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป แยกตามตำแหน่งและสังกัด ดังนี้

๑.๑. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ (สังกัดสำนักงานปลัด)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลาย และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงกาย เกี่ยวกับการจัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไปทำลาย และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถที่จะปฏิบัติงานตามที่จ้างได้ ไม่กำหนดคุณวุฒิการศึกษา

๑.๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (สังกัดกองคลัง)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการรับ/ส่ง ลงทะเบียน หนังสือเอกสารในกองคลัง งานบริการอำนวยความสะดวกผู้มาติดต่องานกองคลังและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการรับ/ส่ง ลงทะเบียน หนังสือเอกสารในกองคลัง พิมพ์หนังสือเอกสารตามแบบร่างงานเก็บและค้นหาหนังสือเอกสารภายนอก-ภายใน งานกรอกแบบฟอร์ม และคัดสำเนาหนังสือเอกสาร งานรับ/ลงทะเบียน เอกสารฎีกาเบิกจ่ายของหน่วยงาน งานจัดเก็บเอกสารฎีกาเบิกจ่ายให้เป็นหมวดหมู่ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ ความสามารถที่จะปฏิบัติงานตามที่จ้างได้ ไม่กำหนดคุณวุฒิการศึกษา
๒. มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ และพิมพ์งานได้

๑.๓. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (สังกัดกองช่าง)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่งานเกี่ยวกับไฟฟ้า-ประปา และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่สำรวจตรวจสอบความชำรุดบกพร่องของระบบไฟฟ้าสาธารณะส่องสว่าง และรายงานเพื่อปรับปรุงซ่อมแซมแก้ไข งานควบคุมดูแลระบบเปิดปิดน้ำประปาหมู่บ้าน จดมาตรวัดน้ำประปาหมู่บ้าน งานสำรวจตรวจสอบความชำรุดบกพร่อง การบำรุงรักษาซ่อมแซม ท่อประปาหมู่บ้าน งานรับเรื่องแจ้งซ่อม และซ่อมแซมประปาหมู่บ้าน งานแก้ไขติดตั้ง/เปลี่ยนมาตรวัดน้ำ วางท่อประปา และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ ความสามารถที่จะปฏิบัติงานตามที่จ้างได้ ไม่กำหนดคุณวุฒิการศึกษา
๒. มีความสามารถเกี่ยวกับไฟฟ้า ประปา และแก้ไขปัญหาเบื้องต้นได้

๒. อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ให้ได้รับเงินค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

หลักเกณฑ์การสอบคัดเลือกพนักงานจ้าง
แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู
เรื่อง การรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู อำเภอนาคู จังหวัดกาฬสินธุ์
(ใช้สอบในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เท่านั้น)

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ตำแหน่ง พนักงานประจำรถยนต์ สรรหาและเลือกสรร โดยวิธีการสัมภาษณ์ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

- ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)
- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (๒๐ คะแนน)
- ทักษะและแรงจูงใจ (๒๐ คะแนน)
- บุคลิกภาพและท่วงท่าวาจา (๒๐ คะแนน)

๒. ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป (สังกัดกองคลัง) สรรหาและเลือกสรร โดยวิธีการสัมภาษณ์ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

- ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)
- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (๒๐ คะแนน)
- ทักษะและแรงจูงใจ (๒๐ คะแนน)
- บุคลิกภาพและท่วงท่าวาจา (๒๐ คะแนน)

๓. ตำแหน่ง พนักงานทั่วไป (สังกัดกองช่าง) สรรหาและเลือกสรร โดยวิธีการสัมภาษณ์ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

- ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)
- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (๒๐ คะแนน)
- ทักษะและแรงจูงใจ (๒๐ คะแนน)
- บุคลิกภาพและท่วงท่าวาจา (๒๐ คะแนน)
